

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022301609307 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.06.2022 за ГРН 2222300809278



Документ подписан
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ПОДПИСЬЮ
ИКАЗОМ ДЕПАРТАМЕНТА

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00CB458BE05F67A2045 ACS1508699CA1E0
Владелец: Краснодарского края

Ведущий специалист-эксперт
МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО КРАЙНУ
от 02.06.2022 № 144
Действителен с 28.04.2022 по 23.07.2023

Согласован
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края

от "01" 06.2022 № 1377

УСТАВ
государственного казенного учреждения
«Главное управление строительства Краснодарского края»
(новая редакция)

МРОФНС России №16
по Краснодарскому
краю

г. Краснодар
2022 год



62b5ce2c26e94be68c51c15d185be1d4

Документ соответствует
содержанию электронного
документа

1. Общие положения

1.1. Постановлением главы администрации Краснодарского края от 29 июня 2001 г. № 553 «О создании государственного учреждения «Управление строительства и берегозащиты Краснодарского края» было создано государственное учреждение «Управление строительства и берегозащиты Краснодарского края».

В соответствии с постановлением главы администрации Краснодарского края от 10 июля 2003 г. № 662 «О внесении изменений в постановление главы администрации Краснодарского края от 29 июня 2001 года № 553 «О создании государственного учреждения «Управление строительства и берегозащиты Краснодарского края» государственное учреждение «Управление строительства и берегозащиты Краснодарского края» было переименовано в государственное учреждение «Главное управление строительства Краснодарского края».

Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 27 декабря 2010 г. № 1238 «О создании государственного казенного учреждения «Главное управление строительства Краснодарского края» путем изменения типа существующего государственного учреждения «Главное управление строительства Краснодарского края», находящегося в ведении департамента строительства Краснодарского края» создано государственное казенное учреждение «Главное управление строительства Краснодарского края» (далее — Казенное учреждение) путем изменения типа существующего государственного учреждения «Главное управление строительства Краснодарского края».

1.2. Наименование Казенного учреждения:

полное наименование Казенного учреждения — государственное казенное учреждение «Главное управление строительства Краснодарского края».

сокращенное наименование Казенного учреждения — ГКУ «ГУСКК».

1.3. Казенное учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

1.4. Казенное учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении департамента строительства Краснодарского края (далее — Уполномоченный орган).

Функции учредителя Казенного учреждения осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Функции собственника Казенного учреждения осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее — Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган, если иное не установлено законодательством Краснодарского края.

1.5. Место нахождения Казенного учреждения: 350000, Краснодарский край, г.о. город Краснодар, г Краснодар, ул им. Орджоникидзе, д. 27/1.

Почтовый адрес: 350000, Краснодарский край, г.о. город Краснодар, г Краснодар, ул им. Орджоникидзе, д. 27/1.

1.6. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам

находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

1.7. Казенное учреждение может от своего имени приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим уставом, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Казенного учреждения осуществляется за счет средств краевого бюджета на основании бюджетной сметы.

Доходы от приносящей доход деятельности Казенного учреждения, в том числе от платных услуг, оказанных Казенным учреждением, зачисляются в доход краевого бюджета.

1.9. Казенное учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, Управлении Федерального Казначейства по Краснодарскому краю, печать со своим полным наименованием на русском языке.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Казенное учреждение считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.11. Казенное учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение призвано способствовать выполнению функций технического заказчика на основании заключенных договоров, выступать в качестве государственного заказчика и застройщика по объектам капитального строительства, направлением инвестирования по которым является строительство и финансирование которых планируется осуществлять с 1 января 2022 г. (за исключением таких объектов в области топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, дорожной деятельности, а также объектов в рамках государственных программ Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», «Развитие санаторно-курортного и туристского комплекса» и «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов, развитие лесного хозяйства»).

2.2. Для достижения цели, указанной в п. 2.1 настоящего Устава, Казенное учреждение в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды деятельности (предмет деятельности):

2.2.1. Осуществление функций государственного заказчика и застройщика при реализации инвестиционных программ в строительстве (реконструкции в том числе с элементами реставрации) объектов капитального строительства,

включая:

мониторинг целевого и эффективного использования государственных капитальных вложений;

осуществление строительного контроля в процессе строительства, реконструкции объектов капитального строительства в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка в установленном порядке в соответствии с требованиями законодательства;

сопровождение государственных инвестиций и обеспечение ввода в эксплуатацию объектов в соответствии с утвержденными нормативными правовыми актами главы администрации (губернатора) Краснодарского края;

осуществление собственными силами, а также силами привлеченных подрядных организаций, строительно-монтажных, проектных, изыскательских, обследовательских работ в целях строительства (реконструкции в том числе с элементами реставрации) объектов капитального строительства;

осуществление закупок, товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

проведение работы с участниками строительства по вопросам ценообразования, порядка расчетов и отчетности, эффективного использования средств;

участие в реализации мер по ликвидации последствий, вызванных стихийными бедствиями и чрезвычайными ситуациями;

2.2.2. Казенное учреждение осуществляет деятельность, направленную на сокращение объемов и количества объектов незавершенного строительства, финансирование которых осуществлялось за счет средств краевого бюджета;

2.2.3. Казенное учреждение в установленном порядке выступает государственным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг за счет бюджетных и внебюджетных источников финансирования;

2.2.4. Казенное учреждение осуществляет эксплуатацию, содержание и обеспечивает охрану закрепленного за ним на праве оперативного управления недвижимого имущества в целях строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации);

2.2.5. Казенное учреждение при осуществлении функций заказчика-застройщика по объектам государственного заказа осуществляет оснащение объектов немонтируемым оборудованием, необходимым для дальнейшей эксплуатации объектов по назначению, путем поставки данного оборудования на объекты на основании соответствующего постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края, за исключением передачи данных функций другому юридическому лицу.

2.2.6 Казенное учреждение на основании соответствующего договора осуществляет функции технического заказчика в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2.3. Казенное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.4. Право Казенного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Казенного учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.5. Казенное учреждение осуществляет мероприятия по противодействию коррупции в пределах установленной компетенции.

3. Имущество Казенного учреждения

3.1. Имущество Казенного учреждения принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Казенным учреждением, возникает у Казенного учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Право оперативного управления недвижимым имуществом возникает с момента государственной регистрации.

Казенное учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.3. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Казенного учреждения, а также имущество, приобретенное Казенным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Казенного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Казенного учреждения по решению собственника.

3.5. Казенное учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.6. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.7. Казенное учреждение владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах,

установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества в лице уполномоченных им органов.

3.8. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.9. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного бессрочного пользования в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Права Казенного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

4. Права и обязанности Казенного учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей Казенное учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения о прекращении деятельности филиалов, представительств;

заключать договоры, государственные контракты с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Казенного учреждения;

привлекать на договорных или иных условиях юридические и физические лица в качестве консультантов, экспертов и исполнителей;

заключать государственные контракты на подготовку проектной документации, выполнение инженерных изысканий, проведение обследования, выполнение работ по строительству, реконструкции (в том числе с элементами реставрации) объектов капитального строительства, обмерных и иных работ и услуг для реализации инвестиционных программ;

обращаться в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Краснодарского края и органы местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края с заявлениями по вопросу оформления земельно-правовой документации на земельные участки, а также земли, государственная собственность на которые не разграничена;

утверждать к производству работ рабочую документацию, сметы на дополнительные работы;

заключать государственные контракты на осуществление авторского надзора;

представлять Уполномоченному органу отчеты об использовании бюджетных инвестиций, потребность в финансовом обеспечении на текущий финансовый год и плановый период, а также по запросу оперативную информацию о реализации мероприятий (состоянии строительства);

вносить предложения о перераспределении лимитов по объектам капитальных вложений;

приостанавливать производство любого из видов работ при осуществлении их с отступлениями от требований проекта и установленных договорами условий;

требовать от подрядчиков и других исполнителей работ (проектной организации, генерального строительного подрядчика) обоснования предлагаемой ими величины цены работ (разработки проектной документации, выполнения строительно-монтажных и других работ, оказания услуг);

осуществлять контроль за качеством строительных материалов и конструкций, используемых в строительстве при выполнении работ и оказании услуг, сроками их выполнения, надлежащим оформлением рабочей и исполнительной документации;

обращаться в органы государственного строительного надзора для получения заключений о соответствии действующим нормам и правилам предъявляемого к приемке объекта;

по согласованию с Уполномоченным органом принимать решение о консервации объекта;

участвовать в создании рабочей и приемочной комиссий по приемке законченных строительством объектов;

определять режим эксплуатации объекта в период апробации и пуска;

передавать в установленном порядке капитальные вложения в завершенный строительством объект в казну Краснодарского края;

приобретать оборудование и материалы для целей обеспечения своей деятельности;

заключать соответствующие договоры для реализации пункта 2.2, 3.5 настоящего Устава;

передавать в соответствие с требованиями действующего законодательства с согласия собственника в аренду или безвозмездное пользование объекты государственного имущества, находящегося на праве оперативного управления у Казенного учреждения;

получать добровольные взносы и пожертвования (денежные средства, работы, услуги), целевые взносы.

4.2. Казенное учреждение обязано:

вести контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ, применяемых конструкций, материалов и поставляемого оборудования проектным решениям, требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий и других нормативных документов;

принимать своевременные меры и вести контроль за устранением выявленных дефектов в проектной документации, ее пересмотр (в случае необходимости) и недопущение необоснованного увеличения стоимости

строительства;

вести проверку наличия документов, удостоверяющих качество используемых при строительстве конструкций, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др.);

вести контроль за выполнением геодезических работ в процессе строительства;

проводить освидетельствование и оценку совместно с работниками строительно-монтажных организаций выполненных работ и конструктивных элементов, скрываемых при производстве последующих работ, а также обеспечение требований по запрещению производства дальнейших работ до оформления актов на освидетельствование скрытых работ;

осуществлять по мере готовности с участием представителей генподрядной и специализированной (монтажной) организаций, а также проектных организаций промежуточную приемку ответственных конструкций зданий и сооружений;

принимать участие в проверках, проводимых органами государственного строительного надзора, строительного контроля и соответствия проекту поступающего на монтаж оборудования, в оценке качества его монтажа, в комплексном опробовании и приемке;

вести контроль соответствия объемов и качества выполненных и предъявленных к оплате строительно-монтажных работ рабочей документации;

проводить учет объемов и стоимости принятых и оплаченных строительно-монтажных работ, а также объемов и стоимости некачественно выполненных подрядной организацией строительно-монтажных работ и затрат на устранение дефектов и переделки;

вести контроль наличия и правильности ведения первичной исполнительной технической документации (исполнительных схем, инструментальной съемки смонтированных конструкций, частей зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, общих и специальных журналов работ) и внесение в нее изменений в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве строительно-монтажных работ;

вести контроль исполнения строительно-монтажными организациями указаний и предписаний авторского надзора и органов государственного строительного контроля, а также требований технического надзора заказчика-застройщика, относящихся к вопросам качества выполняемых строительно-монтажных работ и применяемых конструкций, изделий, материалов и оборудования, обеспечение своевременного устранения дефектов и материалов и оборудования, обеспечение своевременного устранения дефектов и недоделок, выявленных при приемке отдельных видов работ, конструктивных элементов зданий, сооружений и объектов в целом;

принимать участие в проведении приемочными комиссиями проверок качества отдельных конструкций и узлов, видов строительно-монтажных работ, оборудования и механизмов при их приемке;

принимать участие в освидетельствовании объектов, зданий и сооружений,

подлежащих консервации и оформлению документации на консервацию или временное прекращение строительства зданий и сооружений, а также в оценке технического состояния объектов при передаче их строительно-монтажным организациям для продолжения работ;

принимать участие в проверках, проводимых органами государственного строительного надзора и строительного контроля, а также комиссиями инвестора;

извещать органы государственного строительного надзора и строительного контроля обо всех случаях аварийного состояния на объектах строительства и объемах работ по ликвидации аварий;

принимать участие в проведении предусмотренных проектом геодезических измерений деформаций оснований зданий и сооружений, в выполнении контрольных геодезических съемок и по их результатам нанесение всех изменений на исполнительном генеральном плане;

вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Казенным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

4.3. Казенное учреждение вправе осуществлять иные права и несет иные обязанности в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

5. Порядок управления деятельностью Казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение возглавляет руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Права и обязанности Руководителя, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с Руководителем Уполномоченным органом на срок до 5 лет.

5.2. Руководитель действует от имени Казенного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Руководитель действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, настоящим уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.3. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников Казенного учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;

- несет ответственность за уровень квалификации работников Казенного учреждения;

- утверждает должностные инструкции работников Казенного учреждения;

- вносит предложения в Уполномоченный орган о структуре и штатном расписании Казенного учреждения;

- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих Казенному учреждению.

5.4. В соответствии с Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе» и «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» руководитель:

- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- создает необходимые условия для выполнения работниками воинской обязанности;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и военные комиссариаты;

- выполняет договорные обязательства, а в военное время и государственные заказы по установленным заданиям;

- проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Казенным учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;

- является начальником штаба гражданской обороны Казенного учреждения.

5.5. Руководитель Казенного учреждения несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей.

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения

6.1. Реорганизация Казенного учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. В случаях, установленных законом, реорганизация Казенного учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Казенного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Казенное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Казенного учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Казенное учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.5. Казенное учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ликвидация Казенного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Казенного учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Казенного учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Уполномоченному органу для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Казенного учреждения в соответствии с законодательством.

6.7. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Казенного учреждения осуществляется Краевым органом по управлению государственным имуществом в установленном законодательством порядке.

6.8. Ликвидация Казенного учреждения считается завершенной, а Казенное учреждение - прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации и реорганизации Казенного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.10. При реорганизации и ликвидации Казенного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в государственный архив.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в устав, утверждение устава Казенного учреждения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от

23 сентября 2010 года № 808 «Об утверждении Порядка принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, проведения реорганизации, ликвидации, изменения типа государственных учреждений Краснодарского края, а также об утверждении уставов государственных учреждений Краснодарского края и внесении в них изменений».

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему уставу после согласования с Краевым органом по управлению государственным имуществом и утверждения Уполномоченным органом подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Документ соответствует содержанию
электронного документа
Межрайонная ИФНС России №16
по Краснодарскому краю

вед. спец. учета
(должность)

Р. Рубе А.М.
(подпись, ФИО)



12
ИФНС (001)

протокол и сопроводительные
письма
регистрация
исполнение